

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУДО «Кваркенский ЦВР»

Булавкина Н.В.



10

08

20 21 г.

## План работы МАУДО «Кваркенский ЦВР» по антитеррористической защищенности (2021-2022 учебный год)

Срок проведения	мероприятие	ответственный
Перед каждым занятием	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	идо
ежедневно	Осмотр здания, территории на предмет обнаружения подозрительных предметов	Дежурный педагог
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	администрация
	Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения (дымоудаления, автоматического пожаротушения и т.д.)	администрация
	Контроль дежурства педагогов	администрация
	Контроль соблюдения пропускного режима	Дежурный педагог
	Проверка целостности и работоспособности систем водо – теплоснабжения, канализации	администрация
еженедельно	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	администрация
ситуационно	Контроль выполнения настоящего плана	Директор, ответственный за антитеррор
	Оповещение работников и обучающихся ЦВР об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации	Директор, ответственный за антитеррор
	Изучение Положения, Инструкции, памяток и другой документации по обеспечению безопасности в ЦВР с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления	администрация
	Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления	идо
	Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников ЦВР и иной документацией по обеспечению личной безопасности учащихся	идо
	Документационное обеспечение издания	Директор

	необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	ответственный за антитеррор
	Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	администрация
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для учащихся	Директор, ответственный за антитеррор
	Ознакомление участников (Работников, учащихся и их родителей) выездных мероприятий для учащихся с необходимой документацией по обеспечению безопасности	администрация
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности ремонтных работ	Директор, ответственный за антитеррор
	Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности	администрация
	Разработка и корректировка Паспорта безопасности ЦВР и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности	Директор, ответственный за антитеррор
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса	Директор, ответственный за антитеррор
	Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	Директор, ответственный за антитеррор
сентябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	Директор, ответственный за антитеррор
	Встреча учащихся с представителями МЧС	Директор, ответственный за антитеррор
	Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах	Директор, ответственный за антитеррор
октябрь	Проведение плановой эвакуации учащихся	Директор, ответственный за антитеррор
	Встреча с представителями ФСБ	Директор, ответственный за антитеррор
	Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при праздновании «Дня народного единства»	Директор, ответственный за антитеррор
ноябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при праздновании «Дня народного единства»	Директор, ответственный за антитеррор

декабрь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий	Директор, ответственный за антитеррор
январь	Встреча учащихся с представителями ОВД	Директор, ответственный за антитеррор
	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни	Директор, ответственный за антитеррор
февраль	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества»	Директор, ответственный за антитеррор
март	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день»	Директор, ответственный за антитеррор
апрель	Встреча учащихся с представителями МЧС	Директор, ответственный за антитеррор
Май	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника окончания учебного года в ЦЗР	Директор, ответственный за антитеррор
июнь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности при работе лагеря дневного пребывания «Непоседы»	Директор, ответственный за антитеррор