



«Согласовано»
с Профсоюзным комитетом
Председатель пр.№1 от
08.06.2020г.

 Алтаева Г.Л.

«Согласовано»
с Советом родителей
Председатель совета
родителей пр.№1 от 08.06.20

 Джаватханова Н.И.

«Утверждаю»
Приказ № 20/1 от 10.06.2020
Директор МАУДО
«Кваркенский ЦВР»
Булавкина Н.В.



**Положение о Совете родителей
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Кваркенский Центр внешкольной работы»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета родителей Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский Центр внешкольной работы» (далее МАУДО «Кваркенский ЦВР»), является органом самоуправления образовательной организации
- 1.2. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией МАУДО «Кваркенский ЦВР», педагогическим советом и другими органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Совет родителей действует в соответствии с Федеральным законом № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАУДО «Кваркенский ЦВР», Положением о Совете родителей.
- 1.4. Совет родителей возглавляет председатель. Совет подчинен, подотчетен общему родительскому собранию образовательной организации. Срок полномочий комитета 1 год (или ротация комитета проводится ежегодно на 1/3).
- 1.5. Для координации работы в состав комитета входит методист МАУДО «Кваркенский ЦВР».
- 1.6. Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых, издается приказ по образовательной организации.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета родителей являются:

- 2.1. Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса
- 2.2. Защита законных прав и интересов обучающихся
- 2.3. Сотрудничество с органами управления МАУДО «Кваркенский ЦВР»
- 2.4. Организация и проведение мероприятий.
- 2.5. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся образовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка («родительский всеобуч»).

3. Функции родительского комитета

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, оказывает помощь в подготовке наглядных методических пособий.
- 3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.3. Оказывает содействие в проведении мероприятий.
- 3.4. Участвует в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году.
- 3.5. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению директора по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета.
- 3.6. Обсуждает локальные акты образовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию совета.
- 3.7. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.8. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, уклада жизни Учреждения, семейного воспитания.
- 3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции комитета, в т. ч. проведения мероприятий.

4. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждение и организации системы образования.
- 4.3. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства Учреждения, других органов самоуправления.
- 4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.
- 4.5. Давать разъяснения и предлагать мероприятия по совершенствованию воспитательной работы в Учреждении и в семье и рассматриваемым обращениям граждан.
- 4.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении мероприятий и т. д.
- 4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.
- 4.9. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на открытых заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

5. Ответственность Родительского комитета

Родительский комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.

- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.