УТВЕРЖДЕН
Приказом и.о. начальника РОО
местной администрации
Кваркенского района
_____ Заньков А. В.
Приказ № 54
« 6 » ноября 2015 года

УСТАВ

Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Кваркенский Центр внешкольной работы»

НОВАЯ РЕДАКЦИЯ

с.Кваркено
Оренбургская область

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Кваркенский Центр внешкольной работы» (далее «Учреждение») создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением администрации МО Кваркенский район от 03.12.2012 г. № 999 п «О создании муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Кваркенский Центр внешкольной работы» в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ, организации досуговой и внеурочной деятельности детей, детским общественным объединениям и организациям.

1.2. Полное наименование Учреждения – муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Кваркенский Центр внешкольной работы».

Сокращенное наименование Учреждения – МАУДО «Кваркенский ЦВР».

1.3. Организационно - правовая форма – автономное учреждение;

тип – учреждение дополнительного образования.

1.4. Юридический адрес и местонахождение Учреждения: 462860, Российская Федерация, Оренбургская область, Кваркенский район, с.Кваркено, ул. Строителей,8.

Почтовый адрес Учреждения: 462860 Оренбургская область, Кваркенский район, с.Кваркено, ул. Строителей,8.

1.5. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в органе, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения бюджета, муниципальное задание, имеет круглую печать со своим наименованием, а также иные необходимые для осуществления деятельности печати, штампы и бланки. Учреждение в установленном законом порядке вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета в финансовых органах муниципального образования.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Кваркенский район в лице местной администрации МО Кваркенский район. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет районный отдел образования местной администрации Кваркенский район.

1.9. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Кваркенский район (далее - собственник имущества).

1.10. Учредитель не несет ответственности по обязательствам учреждения.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением собственником этого имущества или приобретенных учреждением за счет выделенных таким собственником средств. Собственник имущества учреждения не несет ответственность по обязательствам учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.
1.12. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления учреждением деятельности и использования закрепленного за учреждением имущества.
1.13. Учреждение самостоятельно в реализации общеразвивающих программ, подборе и расстановке кадров, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах установленных законодательством РФ, образовательной программой и настоящим Уставом.
1.14. Учреждение имеет филиалы, расположенные по адресам:
1.14.1. Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Аландская средняя общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, село Аландское, улица Школьная, д.3;
1.14.2. Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР»- Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Бриентская средняя общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, село Бриент, улица Советская, д.5;
1.14.3.Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Верхне-Кардаиловская основная общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, село Верхняя-Кардаиловка, улица Кузнецова, д.5;
1.14.4.Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Екатериновская основная общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, село Екатерновка, улица Октябрьская,1а;
1.14.5. Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Зеленодольская средняя общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, поселок Зеленодольск, улица Школьная, д.10;
1.14.6. Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Кировская средняя общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, село Кировск, улица Школьная, д.4;

1.14.7. Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Красноярская средняя общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, поселок Красноярский, улица Школьная, д.1;
1.14.8. Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение « Средняя общеобразовательная школа №20» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, поселок Красноярский, улица Советская, д.24;
1.14.9. Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Кульминская средняя общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, поселок Коминтерн, переулок Школьный, д.1;
1.14.10.Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Новооренбургская средняя общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, село Новооренбург, улица Садовая, д.21;
1.14.11.Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Первомайская средняя общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, поселок Майский, улица Школьная, д.17;
1.14.12.Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Приморская средняя общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, село Приморск, улица Школьная, д.3;
1.14.13.Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Таналыкская средняя общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, село Таналык, улица Кооперативная, д.4;
1.14.14.Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Уральская средняя общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, село Уральское, улица Школьная, д.12;
1.14.15. Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Уртазымская средняя общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, село Уртазым, улица Школьная, д.11;

1.14.16.Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Ново-Айдырлинская основная общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, поселок Айдырлинский, улица Школьная, д.3.
1.14.17.Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Кульминская основная общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, село Кульма, улица Центральная, д.8.
1.14.18.Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение « М.Горьковская основная общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, село Максим Горький, улица Южная, д.11.
1.14.19.Филиал Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кваркенский ЦВР» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Кваркенская средняя общеобразовательная школа» расположен по адресу: Оренбургская область, Кваркенский район, село Кваркено, улица Степная, д.13.

Филиалы не являются юридическими лицами, действуют на основании Положений, утвержденных приказом директора «Учреждения».
1.15. Учреждение может осуществлять образовательную деятельность за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.
1.16. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеразвивающих программ, направленных на обеспечение самоопределения личности, создание условий для её самореализации.
2.2. Основной целью Учреждения являются:
формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном совершенствовании, а также организация свободного времени, обеспечение адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации, выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности .
2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ по направлениям:
- художественное
- естественнонаучное
- туристско-краеведческое
- социально-педагогическое
- техническое.
- организация досуговой деятельности , проведение массовых мероприятий (выставок, конкурсов, фестивалей и т.д.);
- оказание дополнительных образовательных услуг (в том числе и на платной основе);
- участие в творческих мероприятиях различного уровня;
- деятельность по популяризации объединений, художественной, туристско-краеведческой ни др. направленностей;
- деятельность по организации досуга детей и их родителей (законных представителей), организация и проведение массовых мероприятий;
- проведение разовых занятий различных видов (лекции, семинары и т.д.).

2.3.1. Перечень иных (не основных видов) деятельности:
- привлечение для осуществления своей уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств, включая использование банковского кредита;
- сдача имущества в аренду с согласия учредителя.

2.4. Учреждение несет ответственность за:
– невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к её компетенции;
– реализацию не в полном объеме общеразвивающих программ в соответствии с учебным планом;
– качество образования своих выпускников;
– жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного и воспитательного процессов;
– нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- иные действия (бездействия) в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Оренбургской области.

2.5. За нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждения, её должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

2.6. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с оказанием услуг, относящихся к ее основным видам деятельности, в соответствии с муниципальным заданием и не вправе отказаться от его выполнения.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания оказывать услуги, по договорам об оказании платных образовательных услуг, и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, относящиеся к

ее основным видам деятельности, дополнительные образовательные, развивающие, оздоровительные и иные услуги.
2.8. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами на основании учебного плана, разрабатываемого и утверждаемого Учреждением самостоятельно.
3.2. Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (клубы, секции , кружки, творческие коллективы, театры) далее-объединения, а также индивидуально.
3.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеразвивающей программы осуществляется в порядке, установленными локальными нормативными актами учреждения.
3.4. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (естественнонаучной, художественной, туристско-краеведческой, культурологической, эколого-биологической, технической).
3.5. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.
Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории определяются локальным нормативным актом Учреждения дополнительного образования .
Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.
3.6. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, ежегодно обновляет дополнительные общразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.
3.7. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации.
3.8. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.
3.9. При реализации дополнительных общеразвивающих программ Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность,

организовывает и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).
3.10. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.
3.11. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов Учреждение организует образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся, создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеразвивающих программ указанными категориями обучающихся.
3.12. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность оказывает обучающимся необходимую помощь, обеспечение доступа в Учреждение, без которой невозможно или затруднено освоение дополнительных общеразвивающих программ обучающимся указанных категорий.
3.13. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеразвивающих программ, организации досуговой и внеучебной деятельности обучающихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям.
3.14. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, реализует дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.
Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года определяется учебным планом, дополнительными общеразвивающими программами.
В каникулярное время Учреждение может открывать, в установленном порядке лагеря дневного пребывания на своей базе.
3.15. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются общеразвивающей программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
3.16. В Учреждении ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, дополнительных общеразвивающих программ, форм и методов деятельности групп, мастерства педагогических работников. С этой целью в Учреждении существует Методический совет. Порядок его работы определяется Уставом и Положением о методическом совете.
3.17. Порядок приема обучающихся в Учреждение:
3.17.1. Учреждение организует работу с детьми и взрослыми.
3.17.2. Прием детей в Учреждение, осуществляется приказом директора на основании: письменного заявления родителей (законных представителей); медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка с указанием

возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю.
3.17.3. При приёме ребенка в Учреждение ребенок и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общразвивающими программами, реализуемыми Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
3.17.4. В приеме ребенка в Учреждение может быть отказано по медицинским показаниям.
3.17.5. Прием заявлений и зачисление детей в Учреждение производится, как правило, до 15 сентября, но, при наличии мест, может осуществляться в течение всего календарного года.
3.17.6. Для распределения обучающихся в группы с целью создания эффективных условий образовательного процесса может быть проведено собеседование или тестирование. Результаты собеседования или тестирования могут носить только рекомендательный характер.

3.18. Порядок отчисления обучающихся из Учреждения :
3.18.1. Обучающиеся отчисляются из Учреждения:
- на основании заявления родителей (законных представителей);
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего дальнейшему посещению Учреждения;
- за систематические пропуски занятий более 45 дней без уважительных причин в течение года;
- за неисполнение или нарушение Устава Учреждения.
3.18.2. Отчисление обучающихся из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения.
3.19. Перевод обучающихся в группу следующего года обучения производится по результатам освоения общеразвивающих программ. Определение уровня освоения дополнительных общеразвивающих программ проводится по результатам тестирования, анкетирования, защиты проектов, выполненных исследовательских работ, а также участия в выставках, конкурсах, соревнованиях, слетах и др.
3.20. Система аттестации, формы и порядок ее проведения:
3.20.1. Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончании полного курса дополнительной общеразвивающей программы с выдачей сертификата об успешном освоении программы.
3.20.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в полугодие в форме, предусмотренной дополнительной общеразвивающей программой.
3.20.3. Обучающиеся, прошедшие полный курс одной или нескольких общеразвивающих программ и успешно прошедшие итоговую аттестацию, являются выпускниками МАУДО «Кваркенский ЦВР».
3.20.4. Выпускникам МАУДО «Кваркенский ЦВР» выдается сертификат, удостоверяющий факт прохождения соответствующей дополнительной

общеразвивающей программы (программ).
3.21. После перенесенных заболеваний обучающиеся допускаются к занятиям только со справками от лечащего врача.
3.22. Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими общеразвивающими программами и федеральными государственными образовательными стандартами.
3.23. Учреждение вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.
3.3. Режим занятий:
3.7.1. Режим занятий обучающихся устанавливается в расписании учебных занятий.
3.7.2. Число занятий в неделю и продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста обучающихся и направленности объединения:
- для обучающихся дошкольного возраста – 25 минут;
- для обучающихся мл.школьного возраста – 30 минут. Перерыв между учебными занятиями 10-15 минут.
3.7.3. Количественный состав учебных групп должен составлять не более следующего количества обучающихся:
1-й год обучения – 12-15 человек
2-й год обучения – 10-12 человек
3-й и последующие годы обучения – 10-12 чел.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организация, осуществляющая образовательную деятельность.
4.2. Обучающимся предоставляются права на:
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой общеразвивающей программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- одновременное освоение нескольких общеразвивающих программ;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую общеразвивающую программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в Учреждении, в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом и локальными актами;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках и массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения общеразвивающей программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.
4.3. Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования:
4.3.1. Учреждение обеспечивает обучающимся:
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической помощи, бесплатной медико-педагогической коррекции;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, объектами Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах и массовых мероприятиях.
4.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
4.5. В целях защиты прав и законных интересов обучающихся, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:
- направлять в органы управления Учреждения обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права

обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- создавать совет обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- использовать иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты прав и законных интересов.
4.6. Обращения в органы управления Учреждением подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
4.7. Обучающиеся обязаны:
- добросовестно осваивать общеразвивающую программу, выполнять требования Устава Учреждения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- стремиться к нравственному, духовному развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения.
4.8. За неисполнение обязанностей, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания предусмотренные ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
4.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:
- знакомиться с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой настоящим Уставом и локальными актами.
4.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:
- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между

Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения;
- иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.
4.11. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
4.12. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.
4.12.1. К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица:
- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.
4.12.2. Педагогические работники пользуются правами и свободами:
- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой общеразвивающей программы;

- право на выбор средств обучения и воспитания в соответствии с общеразвивающей программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке общеразвивающих программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование информационными ресурсами, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом и локальными актами;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.12.3. Права и свободы педагогических работников, осуществляются с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

4.12.4. Работники Учреждения обязаны:
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых направлений в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию,

способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- проходить аттестацию в порядке, установленном законодательством;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка.
4.12.5. Педагогическим работникам Учреждения запрещается использовать образовательную деятельность для политической и/или религиозной агитации, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения, обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.
4.12.6. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены ФЗ.
4.13. В образовательном учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие таких должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Права, обязанности и ответственность данных работников образовательного учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и трудовыми договорами.
4.14. Работники, осуществляющие вспомогательные функции имеют право:
- избирать и быть избранными в органы управления;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- требовать от администрации образовательного учреждения создание условий, необходимых для выполнения должностных обязанностей, повышать квалификацию, профессиональное мастерство;
- получать социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации;
- иные трудовые права, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.
4.15. Работники, осуществляющие вспомогательные функции обязаны:

- выполнять Устав образовательного учреждения;
- соблюдать должностные инструкции;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- нести персональную ответственность за жизнь и здоровье ребенка;
- защищать ребенка от всех форм физического и психического насилия;
- обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать;
- работать честно и добросовестно, соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации, бережно относиться к имуществу учреждения;
- соблюдать требования охраны труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования);
- иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ

4.16. Работники, осуществляющие вспомогательные функции за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности**.**

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.

Директор:

- организует работу образовательного учреждения, действует без доверенности от имени учреждения;
- заключает договоры, в том числе трудовые, утверждает должностные инструкции работников учреждения;
- составляет план финансово-хозяйственной деятельности учреждения и представляет его годовую бухгалтерскую отчетность для его утверждения наблюдательному совету;
- открывает счета в кредитных организациях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- устанавливает структуру и утверждает штатное расписание учреждения;

- применяет к работникам учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников образовательного учреждения;
- принимает меры к разработке иных локальных актов учреждения и утверждает их.

Директор учреждения несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции.

5.3. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- наблюдательный совет;
- общее собрание работников учреждения;
- педагогический совет;
- методический совет;
- родительский комитет.

5.4. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления созывается Общее собрание работников образовательного учреждения, именуемое в дальнейшем Общее собрание. Общее собрание состоит из всех работников Учреждения и является высшим органом самоуправления Учреждения.

5.4.1. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

- защита прав и интересов работников Учреждения;
- обсуждение и принятие локальных актов Учреждения, а также внесение в них дополнений и изменений;
- избрание представителей работников Учреждения в состав комиссии по трудовым спорам;
- решение вопроса о необходимости заключения, изменения, дополнения коллективного договора. Принятие коллективного договора;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам деятельности Учреждения, не входящим в соответствие с настоящим Уставом в компетенцию других органов самоуправления Учреждения.

5.4.2. Решения на Собрании принимаются простым большинством голосов членов трудового коллектива, присутствующих на Собрании. В случае равенства голосов решающим является голос директора Учреждения.

5.4.3.Решения Собрания считаются правомочными, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников Учреждения.

5.4.4. Собрание собирается директором Учреждения по мере необходимости, но не реже одного раза в год, или по инициативе 1/4 списочного состава работников.

5.4.5. Срок полномочий общего собрания – неограниченный срок.

5.5. В учреждении создается Наблюдательный совет (далее Наблюдательный совет).

5.5.1. Наблюдательный совет учреждения рассматривает:
- предложения учредителя или руководителя учреждения о внесении изменений в Устав учреждения;
- предложения учредителя или руководителя учреждения о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения учредителя или руководителя учреждения о реорганизации учреждения или о его ликвидации;
- предложения учредителя или руководителя учреждения об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;
- предложения руководителя учреждения об участии учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- по представлению руководителя учреждения проекты отчетов о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность учреждения;
- предложения руководителя учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым учреждение вправе распоряжаться только с согласия учредителя;
- предложения руководителя учреждения о совершении крупных сделок;
- предложения руководителя учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения руководителя учреждения о выборе кредитных организаций, в которых образовательное учреждение может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности образовательного учреждения и утверждения аудиторской организации.
5.5.2. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов учреждения.
5.6. В целях развития и совершенствования образовательного процесса создается постоянно действующий орган – Педагогический совет под председательством директора Учреждения (лица, исполняющего обязанности директора).
5.6.1. В состав Педагогического совета кроме директора входят: заместители директора, руководители структурных подразделений, педагоги дополнительного образования, методист.
5.6.2. Педагогический совет Учреждения может привлекать к своей работе родителей (законных представителей), представителей отдела образования и культуры, представителей общественности, обучающихся и иных лиц.
5.6.3. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;

- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;

- внедрение в практическую деятельность достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

- организация и контроль выполнения Устава ЦВР;

- обсуждение и принятие программ развития ЦВР, дополнительных общеразвивающих программ, разрабатываемых Учреждением самостоятельно; локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;

- утверждение годового плана работы;

- утверждение компонентов содержания образования, направлений обучения и подготовки обучающихся;

- обсуждение и принятие локальных актов Учреждения, а также внесение в них изменений;

- заслушивание и принятие решения об аттестации обучающихся и переводе в группы последующих годов обучения;

- заслушивание и принятие решения об исключении обучающихся;

- принятие решения по всем вопросам профессиональной деятельности педагогических работников, в том числе зачет достижений педагога для аттестации;

- выборы представителей в Методический совет ЦВР.

5.7. В целях совершенствования образовательного процесса, программ, форм и методов работы с обучающимися, повышения профессионального мастерства педагогических работников в Учреждении создается Методический совет под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

5.7.1. Методический совет может привлекать к своей работе специалистов других учреждений, представителей общественности, обучающихся и иных лиц.

5.7.2. К компетенции Методического совета Учреждения относится решение следующих вопросов:

- проведение экспертизы программно-методических требований, нормативных документов, определяющих учебно-методическую деятельность, передовых педагогических технологий и организация мероприятий по ознакомлению педагогов Учреждения с результатами данной работы;

- организация разработки нормативных документов, определяющих образовательную и учебно-методическую деятельность Учреждения;

- организация разработки и реализации планов и программ учебно-методической, творческой деятельности Учреждения;

- разработка и представление на Педагогическом совете программы развития ЦВР;

- осуществление перспективного и оперативного управления экспериментальной деятельностью педагогического коллектива по

обновлению содержания и форм организации образовательного процесса в Учреждении;

- разработка, представление на Педагогическом совете плана повышения квалификации педагогических работников на год, осуществление контроля его выполнения;

- рассмотрение и осуществление первичной экспертизы общеразвивающих программ, разработанных педагогическими работниками;

- обсуждение и рекомендации педагогическим работникам различных вариантов содержания образования, форм и методов организации образовательной деятельности, способов их реализации;

- научно-методическое обеспечение образовательного процесса, общеразвивающих программ в Учреждении, их корректировка в соответствии с Целями деятельности учреждения и нормативными документами;

- заслушивание педагогических работников по вопросам самообразования и обобщения личного педагогического опыта;

- поддержка и развитие творческих поисков и опытно-экспериментальной работы работников Учреждения;

- организация работы по повышению педагогического мастерства и профессиональной компетентности педагогических работников Учреждения;

- обеспечение участия педагогов Учреждения в конкурсах профессионального мастерства;

- выявление, обобщение, представление, распространение положительного опыта деятельности педагогов, деятельности Учреждения на территории Кваркенского района и за его пределами.

5.7.3. Заседания Методического совета проводятся в соответствии с годовым планом .

5.7.4. Решения Методического совета носят рекомендательный характер и могут быть рассмотрены на Педагогическом совете.

5.7.5. Срок полномочий Методического совета – неопределенный срок.

5.8. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении создаётся – Родительский комитет (далее - Родительский комитет).

5.9.1. К компетенции Родительского комитета ЦВР относится:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся;

- защита законных прав и интересов обучающихся;

- организация и проведение мероприятий;

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

- участие в подготовке Учреждения к новому учебному году;

- оказание помощи администрации Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний;

- обсуждение локальных актов Учреждения по вопросам, входящих в компетенцию Родительского комитета;

- взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета;

- решение вопросов оказания помощи педагогам дополнительного образования в работе с неблагополучными семьями.

5.9.2.Срок полномочий Родительского комитета – неопределенный срок.

6. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

6.1. К компетенции Учредителя в области управления учреждения относятся:

- решение о создании учреждения, реорганизации, изменении ее типа и ликвидации;
- утверждение Устава учреждения, а также вносимых в него изменений;
- назначение (утверждение) руководителя учреждения и прекращение его полномочий;
- заключение и прекращение трудового договора с руководителем учреждения;
- определение перечня недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;
- предварительное согласование совершения учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в статье Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом;
- согласование распоряжения недвижимым имуществом учреждения, в том числе передачи его в аренду;
- согласование внесения учреждения в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества;
- организация проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;
- финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- подготовка проектов нормативных правовых актов (правовых актов) об установлении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Кваркенский район, в пределах установленного муниципального задания;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- контроль за использованием имущества, переданного учреждению в оперативное управление;
- решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Оренбургской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Кваркенский район.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ.

7.1. Виды локальных нормативных актов, регламентирующие деятельность Учреждения:
1) Приказы директора Учреждения;
2) Инструкции;
3) Положения;
4) Правила;
5) Программы;
6) Договора, соглашения, контракты;
7) другие локальные акты, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.
7.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом:
7.2.1. Подготовка проекта локального нормативного акта.
7.2.2. Обсуждение и (или) экспертиза локального нормативного акта.
7.2.3. Согласование локального нормативного акта с коллегиальными органами управления, представительным органом работников.
7.2.4. Принятие и (или) утверждение локального нормативного акта. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Учреждения:
- приказы, распоряжения директора издаются и утверждаются директором единолично;
- инструкции, положения, правила, программы утверждаются на основании решения коллегиального органа управления;

- с учетом мнения представительного органа работников (акты, регулирующие трудовые отношения между работодателем и работником).
7.2.5. Информация о локальных нормативных правовых актах образовательного учреждения является открытой и доступной для всех участников образовательного процесса, всех работников Учреждения. Директор знакомит работников с локальным нормативным актом под роспись.
7.3. При необходимости регламентации деятельности образовательного учреждения иными локальными нормативными актами, последние подлежат регистрации в качестве дополнений к Уставу.
7.4. Изменения и дополнения в нормативные локальные акты вносятся в соответствии с порядком, установленном настоящим Уставом.
7.5. Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству.

8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. В целях обеспечения уставной деятельности учредитель закрепляет за образовательным учреждением имущество на праве оперативного управления, которое является муниципальной собственностью.
8.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации.
8.3. Учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, образовательное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.
8.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения уставных целей.
8.5. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Учредитель образовательного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за ним имущества.

8.6. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за образовательным учреждением на праве оперативного управления и распорядиться им по своему усмотрению.
8.7. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.
8.8. Недвижимое имущество, закрепленное за образовательным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у образовательного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.
8.9. Средства от деятельности, приносящей доход, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

9. РЕОГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1.Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации. Порядок реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений устанавливается муниципальным правовым актом.
9.2.Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких образовательных учреждений;
- присоединения к образовательному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения образовательного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из образовательного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

9.3. Учреждение может быть реорганизовано:

- если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав обучающихся на получение бесплатного образования;
- если иное не предусмотрено федеральным законом, бюджетное или казенное учреждение может быть создано по решению учредителя образовательного учреждения путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом органом местного самоуправления.

9.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ «Об образовании в РФ».
9.5. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

9.6.Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам образовательного учреждения, направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Учреждения.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

10.1. Устав, вносимые изменения и дополнения к настоящему Уставу, утверждаются учредителем образовательного Учреждения.
10.2. Изменения и дополнения подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

«Пронумеровано, прошито, и скреплено
печатью на 25 (двадцать пять) листах»